

令和5年度（福）ふじみ野福祉会 事業報告

法人理念

利用者・家族・職員の3つの笑顔を大切に地域に根ざした施設づくり

利用者さんの笑顔は良質なサービスを提供することによって生まれ、家族の笑顔は安心して介護を依頼できることによって生まれ、職員の笑顔はこの福祉というたいへんな仕事を通じて得られる充実感から生まれ、それらの活動を通じて地域福祉を推進していくという意味が込められております。

利用者の尊厳ある生活を守り継続する施設づくり「生存」から「生活」へ

利用者の「食べる」「寝る」「排泄」「入浴」といった単なる「生存」のためのサービス提供で終わるのではなく、利用者が「学ぶ」「遊ぶ」「話す」「創造する」「安らぐ」といった生存を超えた「生活」行為を支援するためのサービスを提供することによって、利用者の尊厳ある生活を守り継続していくことができます。介護の視点を「生存」から「生活」へと変えることにより、利用者が地域のなかで尊厳ある生活を維持しながら、生き生きと生活できる施設づくりしていくという意味が込められております。

運営方針

- ・ 制約をなくし、利用者の自己決定の尊重をサービス提供の視点とする
- ・ 高齢者の地域生活を支える拠点を目指す
- ・ 小中学校や地域の行事を通じて地域の人々と交流を図る
- ・ 第三者のサービス評価を受け、運営の改善に努める

現状及び課題

令和5年度は、新型コロナウイルス感染症の取り扱いが大きく変わる年となりました。従来の感染予防対策を基礎としつつ、感染症の対策緩和検討に多くの時間を費やし、新型コロナウイルスと共存しながら事業運営を行いました。高齢者施設としての役割を果たしながら、いかに新型コロナウイルスへの罹患者を抑制できるかが今後の課題となります。

事業全体においては職員の採用及び適切な配置を進める事を目指し、安定したサービスの提供を行いつつ、BCP（事業継続計画）に基づいた事業運営に取り組みます。

1 事務局

総合目標

・全事業が安定的に運営できるよう法人全体の課題解決に取り組めます。

重点目標及び課題	具体的取組み
(1) 大規模修繕の検討	① 中長期建物保全計画を基に大規模修繕の検討を行い、入れ替えが必要な物品は都度入れ替えました。
(2) 事業継続	① 各事業所の稼働率向上に努めましたが、感染症及び職員体制の影響を受け、経営面では不安定さを残しました。 ② 新型コロナウイルス感染症区分が5類へ移行するにあたり、感染対策緩和への検討を実施しました。従来のサービス提供体制に近づけるような検討を行いました。
(3) 役員会等	① 監事監査（令和5年5月29日） 令和4年度の理事の職務の執行についての監査 ② 理事会 ○第1回（令和5年6月10日） 報告事項 1. 理事長の職務の執行状況について 2. 社会福祉施設等の指導監査の結果について 議 案 第1号議案 令和4年度事業報告及び決算報告について 第2号議案 役員（理事・監事）候補者の選任（案）について 第3号議案 運営規定一部改正（案）について むさしの（特養 短期入所 通所介護 居宅介護） ひだまり（特養 短期入所（空床） 小規模多機能 居宅介護） 第4号議案 (福)ふじみ野福社会 就業規則一部改正（案）について 第5号議案 (福)ふじみ野福社会 給与・退職金規程一部改正（案）について 第6号議案 (福)ふじみ野福社会 パートタイマー・非常勤職員等の就業規則一部改正（案）について 第7号議案 評議員の招集について ○第2回（令和5年6月24日） 議 案 第1号議案 理事長の選定について

○第3回（令和5年12月9日）

報告事項

1. 理事長の職務の執行状況について

議 案

第1号議案 第1次補正予算書（案）について

第2号議案 建物維持管理委託の入札（案）について

第3号議案 紙おむつの入札について

第4号議案 清拭布の入札（案）について

第5号議案 特別養護老人ホームむさしの駐車場拡張整備計画並びに入札（案）について

第6号議案 (福)ふじみ野福社会 給与・退職金規程一部改正（案）について

第7号議案 (福)ふじみ野福社会 就業規則一部改正（案）について

第8号議案 (福)ふじみ野福社会 パートタイマー・非常勤職員等の就業規則一部改正（案）について

第9号議案 評議員会の招集（案）について

○第4回（令和6年3月16日）

報告事項

1. 社会福祉施設等指導監査の結果について

議 案

第1号議案 第2次補正予算書（案）について

第2号議案 建物維持管理の入札結果について

第3号議案 紙おむつの入札結果について

第4号議案 清拭布の入札結果について

第5号議案 駐車場拡張整備の入札結果について

第6号議案 (福)ふじみ野福社会 組織規程一部改正（案）について

第7号議案 (福)ふじみ野福社会 給与・退職金規程一部改正（案）について

第8号議案 (福)ふじみ野福社会 パートタイマー・非常勤職員等の就業規則一部改正（案）について

第9号議案 令和6年度事業計画並びに予算書(案)について

第10号議案 評議員会の招集（案）について

③ 評議員会

○第1回（令和5年6月24日）

	<p>報告事項</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 理事長の職務の執行状況について 2. 社会福祉施設等の指導監査の結果について <p>議 案</p> <p>第 1 号議案 令和 4 年度事業報告及び決算報告について</p> <p>第 2 号議案 役員（理事・監事）候補者の選任（案）について</p> <p>○第 2 回（令和 5 年 12 月 16 日）</p> <p>報告事項</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 理事長の職務の執行状況について <p>議 案</p> <p>第 1 号議案 第 1 次補正予算書（案）について</p> <p>第 2 号議案 建物維持管理委託の入札（案）について</p> <p>第 3 号議案 紙おむつの入札について</p> <p>第 4 号議案 清拭布の入札（案）について</p> <p>第 5 号議案 特別養護老人ホームむさしの駐車場拡張整備計画並びに入札（案）について</p> <p>○第 3 回（令和 6 年 3 月 23 日）</p> <p>報告事項</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 社会福祉施設等の指導監査の結果について <p>議 案</p> <p>第 1 号議案 第 2 次補正予算書（案）について</p> <p>第 2 号議案 建物維持管理の入札結果について</p> <p>第 3 号議案 紙おむつの入札結果について</p> <p>第 4 号議案 清拭布の入札結果について</p> <p>第 5 号議案 駐車場拡張整備の入札結果について</p> <p>第 6 号議案 令和 6 年度事業計画並びに予算書(案)について</p>
--	---

2 管理課

総合目標及び課題

- ・職員が安心して働けるような職場環境を整備します。

重点目標及び課題	具体的取組み
(1) 職員の育成・定着	<ul style="list-style-type: none"> ① 職員の育成に努め、業務分担の見直しを行いながら業務効率化を実施しました。 ② コミュニケーションを大切にし、安心して働けるよう対応に努めましたが、多職種連携などの課題が残りました。
(2) 職場環境の整備	<ul style="list-style-type: none"> ① 衛生環境に気を配りつつ、備品の在庫管理と整理整頓を実施しました。 ② 業務に支障をきたさないよう、設備及び備品の修繕を行いました。
(3) 業務継続計画	<ul style="list-style-type: none"> ① B C P（事業継続計画）の策定に努め、感染症や自然災害での緊急対応についての検討を行いました。 ② 令和6年2月25日に南畑第5町会との合同防災訓練を実施しました。有事に備え、消火訓練及び煙体験を実施しました。 <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;">   </div>

3 あんしん生活課

総合目標及び課題

・職員一人一人が「むさしので働きたい」と思って頂ける様な特養を作り、人財の定着を目指します。

介護

重点目標及び課題	具体的取組み																																					
(1) 人財の育成及び定着	<ul style="list-style-type: none"> ① 勉強会の開催には至りませんでした。 ② 常に業務の見直しをし、無理なく働ける様調整しました。 ③ お互いに協力し合い働きながら、今年度は疾病や婚姻が理由での退職者が出てしまいました。それ以外での退職者はおらず、安定した職員配置に努めました。 																																					
(2) 多職種が共同してケアに当たれるようにする	<ul style="list-style-type: none"> ① 4月～7月までは全体会議を行いました。それ以降は実施出来ませんでした。 																																					
(3) 生活の質の向上・生存から生活へ	<ul style="list-style-type: none"> ① 面談は行っておりますが、研修はできませんでした。 ② 身体拘束は行わずに過ごすことができました。 																																					
(4) 年間諸行事 (日常生活の質の向上を目指すため、行事を減らし、職員の勉強会を行います。)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">実施月</th> <th style="width: 50%;">行事</th> <th style="width: 30%;">実施日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">4月</td> <td>お花見行事食</td> <td>4月6日</td> </tr> <tr> <td>行事食</td> <td>4月18日</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">5月</td> <td>端午の節句行事食</td> <td>5月5日</td> </tr> <tr> <td>行事食</td> <td>5月18日</td> </tr> <tr> <td>菖蒲湯</td> <td>5月第2週</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">6月</td> <td>行事食</td> <td>6月12日</td> </tr> <tr> <td>行事食</td> <td>6月21日</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">7月</td> <td>七夕行事</td> <td>7月7日</td> </tr> <tr> <td>行事食</td> <td>7月25日</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">8月</td> <td>行事食</td> <td>8月3日</td> </tr> <tr> <td>かき氷行事</td> <td>8月14日</td> </tr> <tr> <td>行事食</td> <td>8月22日</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">9月</td> <td>行事食</td> <td>9月7日</td> </tr> <tr> <td>長寿を祝う会</td> <td>9月18日</td> </tr> </tbody> </table>	実施月	行事	実施日	4月	お花見行事食	4月6日	行事食	4月18日	5月	端午の節句行事食	5月5日	行事食	5月18日	菖蒲湯	5月第2週	6月	行事食	6月12日	行事食	6月21日	7月	七夕行事	7月7日	行事食	7月25日	8月	行事食	8月3日	かき氷行事	8月14日	行事食	8月22日	9月	行事食	9月7日	長寿を祝う会	9月18日
	実施月	行事	実施日																																			
	4月	お花見行事食	4月6日																																			
		行事食	4月18日																																			
	5月	端午の節句行事食	5月5日																																			
		行事食	5月18日																																			
		菖蒲湯	5月第2週																																			
	6月	行事食	6月12日																																			
		行事食	6月21日																																			
	7月	七夕行事	7月7日																																			
		行事食	7月25日																																			
	8月	行事食	8月3日																																			
		かき氷行事	8月14日																																			
		行事食	8月22日																																			
9月	行事食	9月7日																																				
	長寿を祝う会	9月18日																																				

	10月	行事食	10月5日
		秋祭り	10月11・12日
		行事食	10月19日
	11月	行事食	11月9日
		行事食	11月21日
	12月	もちつき行事	12月15日
		クリスマス行事食	12月25日
	1月	おせち	1月1日
		新年会行事	1月17日
	2月	節分行事	2月1日
		行事食	2月20日
	3月	ひなまつり	3月1日
		行事食	3月21日
	各月	お誕生会	



秋祭り行事



餅つき行事

看護

重点目標及び課題	具体的取組み
(1) 利用者の健康管理、異常時の適切な対応	<ul style="list-style-type: none"> ① 利用者個々の既往歴や内服薬を把握した上で健康状態の観察を行い、状態変化時に適切な判断、対応ができました。 ② 他部署との連携を取り早期対応できるよう努めました。
(2) 業務継続計画	<ul style="list-style-type: none"> ① 日常的な施設内感染対策を実施し、感染予防に努めました。 ② 感染者が出た場合は、他部門との情報共有を行いながら感染が拡大しないよう、感染対策を行うとともに適切な指導を行いました。

(3)医療知識の向上	① 看護師全員が同じレベルで対応できるよう、情報の共有を行いました。 ② わからないことや曖昧なことは、医師に教えてもらい知識の向上に努めました。
------------	--

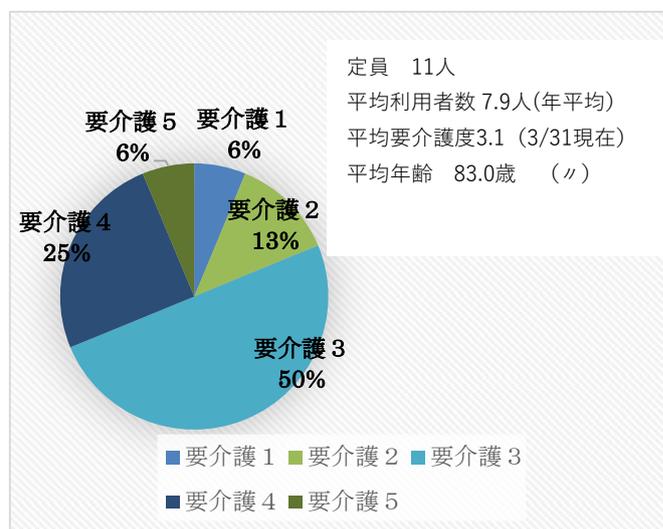
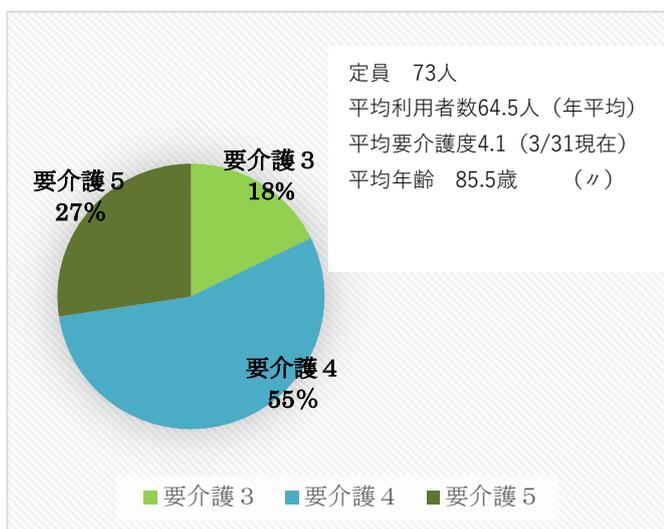
リハビリ

重点目標及び課題	具体的取組み
(1) 安全で快適な生活の支援	① 多職種で話し合い、福祉用具の必要性判断、用具の選定、適合に関与しました。 ② 拘縮予防や安楽な姿勢を保つため、ポジショニングを写真に撮り多職種に共有しました。
(2) 継続的に機能訓練サービスに取り組む	① 3月ごとに1回以上、計画書を作成し本人または家族の同意のもと、機能訓練を実施しました。 ② ADL 及び IADL の改善状況を踏まえた上、目標や訓練内容の見直しができました。
(3) 心身機能・能力の維持	① 週2回、各ユニットから集まって頂き、体操やカラオケを継続して実施しました。 ② 多職種で利用者個々の生活スタイルを共有し、基本動作の指導をしました。

4 相談課

特養

ショートステイ



総合目標及び課題

- ・利用者一人ひとり、その人らしいケアプランの作成に努めます。

重点目標及び課題	具体的取組み
(1) 入所者確保・稼働率維持・向上に向けた取組み	<p>① 随時、入所相談を実施しており、重要事項説明書や施設内の写真を用いて不明点等を確認・解消出来るよう丁寧に説明し対応を行いました。また、施設内を見学いただき実際の施設の様子を見ていただきました。</p> <p>② 入所申込みを受け、継続的に入所希望者の状況確認を行い、優先入所指針に基づき入所の必要性の高い方から受入れがスムーズに出来るよう努めました。令和5年度新規入所者は10名となりました。今年度は医療頻度の高い利用者の受入れ体制が整わず、新規利用者に対する受け入れは行えませんでした。今後は医療頻度の高い利用者の受け入れも検討することが課題となります。</p> <p>③ 各セクションとの情報共有を密にし、入居者の状態を把握し状態変化が見られた際には都度、ご家族に情報提供を行い、早期に受診し治療が出来るよう迅速に動きました。また、入院時には医療機関と連携を図り情報提供を行いました。看取りにおいては、家族に事前に意思確認させて頂き、終末期を施設で迎えるための取り組みを指針をもとに説明・同意を得た上で看取り介護を実施しました。令和5年度の特養入所稼働率は89.3%となり目標値に対して-8.2%減で</p>

<p>(2) 利用者個人に向けたケアプランの作成</p> <p>(3) 人材育成及び定着について</p>	<p>目標到達には至りませんでした。低下要因として入院者及び入院日数の増加と空床期間の増加、施設内で新型コロナウイルス感染症やノロウイルス等の感染症の発生やマンパワー不足により新規入所の受け入れが困難となったことが要因と挙げられます。入院延べ日数は922日。昨年度比105日の増加。1日平均入院者数2.5人となっています。また、本入所の空床については退所者16人、昨年度比で+7名となり空床期間減少が課題となります。</p> <p>④ 短期入所稼働率は71.3%となりました。目標値に対して-16.7%の減少となっており目標到達は至りませんでした。低下要因として、施設内で新型コロナウイルス感染症やノロウイルス等の感染症の発生があり、定期利用者の受入れ、新規の紹介を中止したことが安定確保に欠けてしまった要因と挙げられます。今後は、定期利用者、新規利用者の獲得及び安定した利用が課題となります。</p> <p>⑤ 入所検討委員会を月1回実施し、待機者の安定確保に努めました。待機者の順位の確定後には家族に順位のお知らせを行い、また状況変化等の連絡があった際には速やかに対応しました。</p> <p>① 日々の係わりや各セクションとの情報共有、カンファレンスを基にモニタリング及びアセスメントを実施し、利用者一人ひとりの心身の状況やニーズを把握し、その人らしいケアプランを作成しました。また、状態変化があった際には都度カンファレンスを開催し各セクションとの意見や情報交換等を行い、ケアの見直しを行いました。</p> <p>② ケアプランの内容について利用者及びご家族へ説明を実施し、不明点等があれば丁寧に都度説明を行うよう努めました。</p> <p>① 外部研修は今年度、実績1件となります。</p> <p>② 業務内容については、業務分掌を行い業務内容の明確化に努めました。また、日頃から報告、連絡、相談を行い、課内のコミュニケーションを円滑に行い心配や不安なく働けるよう環境作りに努めました。</p>
--	---

・生計困難者に対する相談支援事業

総合目標及び課題

・社会福祉法人として目に見える形で公益活動を実践するため、地域の援護を必要とする方に訪問相談等を行い、必要なサービスに繋ぐことをします。そして、生活保護等での既存制度では対

応できない方で、経済的困窮により医療や介護サービスの利用が滞りされている場合、その費用等の全部または一部を支援する経済的援助を行います。

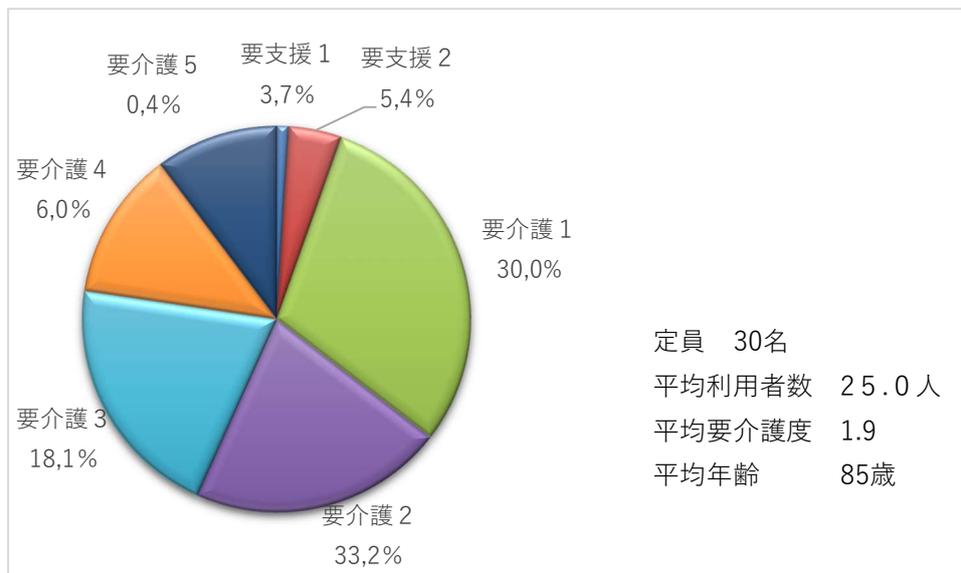
重点目標及び課題	具体的取組み
(1) 担当相談員の配置並びに相談活動	<ul style="list-style-type: none"> ① 社会貢献事業を実施するため、地域の生活困窮者に対する担当相談員を配置しました。 ② 令和5年度は相談、実績共にありませんでしたが、様々な制度の狭間にいる生活困窮者を経済的援助のみに限らず総合相談として、トータルに支援するよう多機関と連携していくことが課題となります。
(2) 援助活動	<ul style="list-style-type: none"> ① 令和5年度は経済的援助の実績はありませんでした。今後も事業担当相談員より相談を受けた場合は、相談者の収入や環境にも配慮し、経済的援助の必要性を判断し対応することが出来るように努めます。
(3) 研修会の参加	<ul style="list-style-type: none"> ① 令和5年度ブロック別研修会に8/18(金)に出席しました。社会貢献支援員の話、ブロックの現状について説明がありました。 ② 令和5年度相談員養成研修には参加していません。

5 地域課

総合目標及び課題

- ・高齢者が住み慣れた地域で生活する為に必要なサービスを途切れることなく提供します。

デイサービスセンター



重点目標及び課題	具体的取組み
(1) 介護	① 利用者の状態に合わせて職員で協議し、食事形態、排泄方法、入浴方法を随時、見直しながら対応しました。
(2) 看護	① 体調不良者、急変時には管理者、相談員等と連携を取りながら対応し、迅速な対応を実施しました。 ② 感染予防として定期的な換気、消毒を継続して行い、感染症を防止に努めました。
(3) リハビリ	① 個別機能訓練計画の応じたリハビリを行い、状態変化時は速やかに対応しました。 ② 外気浴を兼ねた歩行訓練や外出行事に参加し、活動量を高めることができました。
(4) 相談	① 休みの報告や疑問点などを速やかに連絡し、関係性の構築に努めました。 ② 通所介護計画・介護予防通所介護計画を策定し、計画に沿ったサービスを提供することができました。

⑤ BCP（業務継続計画）の作成	① 感染症・災害に係る業務継続を作成。必要な会議や研修については次年度より、実施します。
⑥ 運転	① 安全運転を心がけ、利用者が安心出来るように対応しました。 ② 車両の点検、シートベルトの着用を徹底し、安全に配慮しました。
⑦ 通所型サービス A の実施	① 介護予防・生活支援サービス事業を継続的に実施しました。 ② 要支援 1、2 の方々が安心して利用出来るように支援し、利用者は年間延べ 711 人でした。
⑧ 稼働率維持・向上に向けた取り組み	① 事業所からの依頼や相談に真摯に対応し、安心して利用者を紹介してもらえるように心がけました。 ② 上記取り組みを実施し稼働率 82.8%となり、目標を達成することが出来ました。





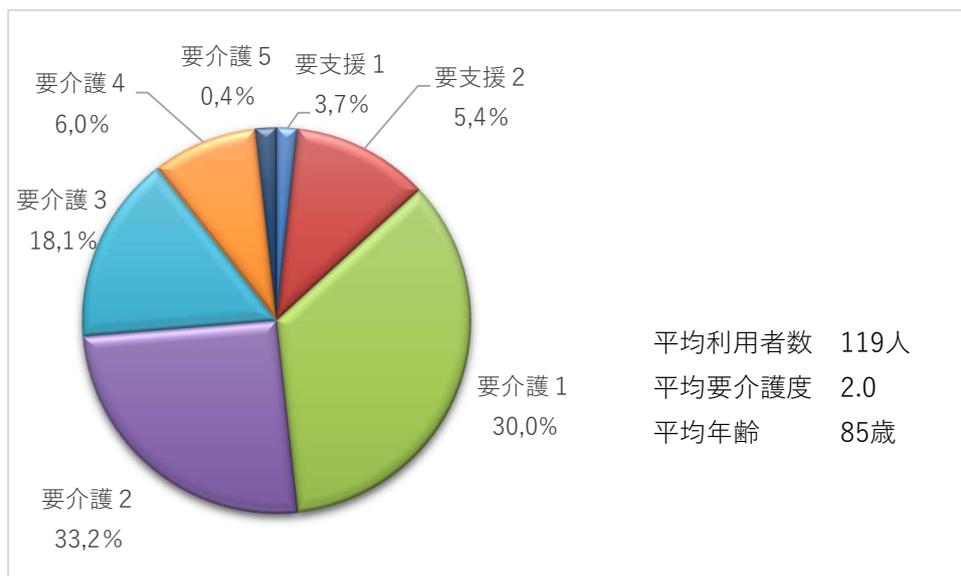
■令和5年度デイサービス年間行事■

月	内 容	日程
4月	カフェ行事(テラス・パリスタ)	18(火)~20(木)
5月	ホットプレート行事(たこ焼き)	25(木)~27(土)
6月	外出行事(イオンタウン)	10、15、17、23、27、29
7月	外出行事(イオンタウン)	4、8、12、13、14、15、17、25
8月	ビアホール	17(木)~19(土)
9月	長寿を祝う会行事	18(月)、20(水)~22(金)
10月	秋祭り	25(水)~27(金)
11月	焼き芋行事	13(月)、15(水)、16(木) 舟
12月	クリスマス行事	22(金)、23(土)、25(月)
1月	外出初詣行事	舟
2月	鍋行事(昼食行事)	21(水)、22(木)、23(金)
3月	春の運動会行事	25(月)、26(火)、27(水)

令和5年度デイサービス年間調理レク(旬のものを食べよ)

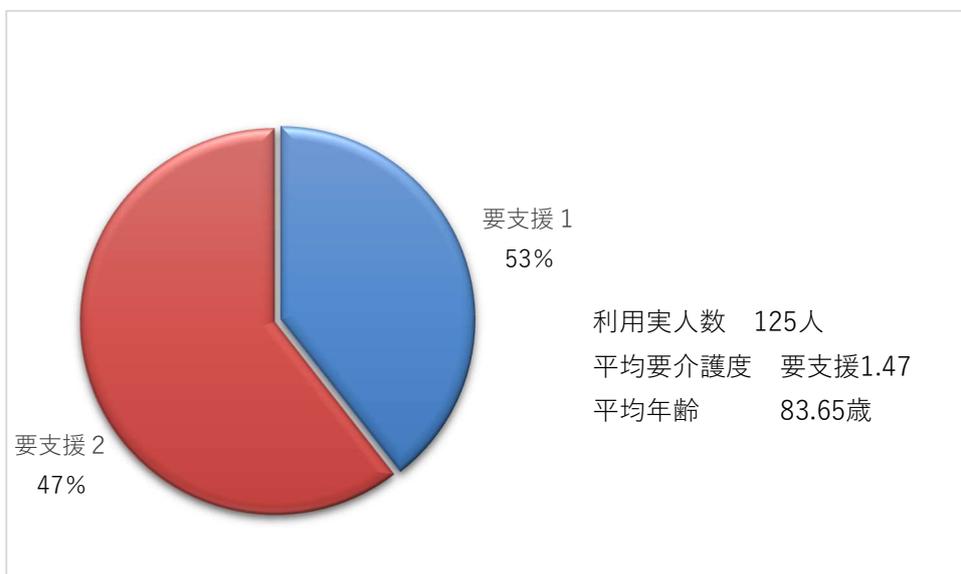
月	内 容	日程
4月	いちごシェーク(いちご)	4/14(金)
5月	お好み焼き(キャベツ)	5/15(月)
6月	ふかしいも(じゃがいも)	6/14(水)
7月	コーンチーズ(とうもろこし)	7/20(木)
8月	スイカ割り(すいか)	8/7(月)
9月	カボチャ食べ比べ(かぼちゃ)	9/9(土)
10月	見た目は栗スイートポテト(さつまいも)	10/17(火)
11月	レモンカード(レモン)	11/24(金)
12月	クリスマスライフル(いちご・キウィ)	12/20(水)
1月	みかんチーズケーキ(みかん)	1/18(木)
2月	リンゴバルフェ(りんご)	2/12(月)
3月	ちぢみ(にら)	3/16(土)

居宅介護支援事業



重点目標及び課題	具体的取組み
(1) ケアプランデータ連携システム	① システムを活用することで業務の効率化は出来ましたが、活用をしている事業所数が増えないため十分な経費削減は出来ませんでした。
(2) 人材育成	① 毎月、職員会議を開催し、情報共有を継続しました。 ② 「2市1町高齢者虐待防止研修」、「疼痛コントロールをめぐる多職種連携」、「在宅ケアマネジャーのリスクマネジメントと苦情対応」等の研修に参加し、知識向上を図りました。
(3) BCP（業務継続計画）の作成	① 研修に参加し、計画書の作成を勧めました。必要な会議や研修については次年度より、実施します。
(4) プラン作成率維持・向上に向けた取り組み	① 年間のケアプラン作成率（要介護と要支援の平均）は 92.5%（前年より0.5%プラス）となり、目標を達成することが出来ました。 ② 新規 31 名を受入れしました。年間の要介護の請求合計は 1346 件となり、前年より、130 件減少となりました。件数が減少して稼働率が上がった原因は職員人数が変更（減少）したことが考えられます。

地域包括支援センター



重点目標及び課題	具体的取組み
(1) 総合的な相談支援	<p>① 令和5年度、相談実人数 862人（内電話 474人、訪問 300人など） ※参考 近年の相談件数 （コロナ第1波（令和2年2月～5月） 令和4年度 818人、令和3年度 699人、令和2年度 645人、令和元年度/平成31年度 808人、平成30年度 825人、</p> <p>② マスクや手洗い、消毒などの感染予防を継続して積極的に訪問相談を行った。介護保険サービスのみならず、健康増進センターはつらつ教室（介護予防）、ふじみ在宅福祉サービスセンター（生活支援）、ふれあいサロン（居場所）など、地域にある社会資を有効活用した。 <開催・参加> ・出前講座（12回）、南畑・勝瀬民生委員協議会との意見交換会、出前相談会（南畑ふるさとまつり）、通いの場むさしの倶楽部（毎月第3金曜日）</p>
(2) 権利擁護、虐待の早期発見・防止	<p>① 市役所やケアマネジャーとの情報共有や初動を迅速に行い、必要時はコアメンバー会議を通して支援方針を統一しました。</p> <p>② 日常生活自立支援事業（あんしんサポートねっと）や成年後見センターふじみ、身元保証会社を活用し、必要時は司法書士・行政書士と協働し直接的な支援を行いました。 <実施・参加> ・出前講座やふれあいサロン等を通して消費者被害防止の啓発</p>

<p>(3) ケアマネジャーへの支援</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・富士見市高齢者消費者被害防止連絡会議（年3回：4月、8月、1月） ・成年後見受任者調整会議見学（12月） <p>① 介護予防支援マネジメントを委託しているケアマネジャーには、新規や更新時にケアプランの確認と指導をしています。（年末委託数65件）</p> <p>② ケアマネジャー支援として個別相談（サービス利用、認知症、家族介護、権利擁護、苦情処理など。実人数51人、延べ89人）</p> <p><開催・参加></p> <ul style="list-style-type: none"> ・5圏域協働によるケアマネ研修会（8月）、ケアマネサロン「クラージュ」（6回） ・主任ケアマネ部会による事例検討会（3月）
<p>(4) 介護予防ケアマネジメント</p>	<p>① 実態把握（年間173件）や予防プラン（自プラン）（年度末59件）を通して課題把握と具体的な介護予防マネジメントに取り組みました。</p> <p>② 介護者教室開催（2回）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・11月「アンガーマネジメント」（参加者18名） ・12月「家族介護支援のポイント」（参加者14名）
<p>(5) 医療・介護連携</p>	<p>① 医療機関や介護事業所との連携強化に努めました。</p> <p><開催・参加></p> <ul style="list-style-type: none"> ・医療と介護の連携の会多職種研修（2市1町）（1回） ・入退院支援ルール会議（2回 入退院連携シートの周知・活用） ・地域密着型運営推進会議 （デイサービスセンター南畑（10月）・デイサービス凜（5月、10月）） ・高齢者見守りネットワーク（新規1件、再承諾71件）
<p>(6) その他</p>	<p>① 地域ケア会議（8回）</p> <p><開催・参加></p> <ul style="list-style-type: none"> ・個別会議（要介護プラン3回） ・介護予防支援ケア会議（要支援プラン2回） ・圏域会議（地域事例3回） <p>(1) 7/21 「新型コロナウイルス第5類への移行により、町内会での持続可能な地域づくり」 ～外に出て地域活動を続けていくためには～</p> <p>(2) 2/14 地域での運動を通じた介護予防の取組みについて（3） ～南畑地域の高齢化率の変化に伴い、これから私達にできること～</p> <p>(3) 3/28 「渡戸3丁目町会を通して地域での防犯対策を考える」</p> <p>② 認知症地域支援推進</p>

	<p>高齢者福祉課、認知症地域支援推進員、認知症サポーター、医師などとの連携・協働</p> <p><開催・参加></p> <ul style="list-style-type: none"> ・認知症サポーター養成講座（3回）・認知症サポーターフォローアップ講座（2回） ・チームオレンジ座談会（6月、7月） ・認知症ケア相談室（随時） ・オレンジカフェ「南畑いこいば」（6回）・オレンジカフェ「渡戸3」（6回） ・5圏域合同オレンジカフェ（9月） ・認知症地域支援推進員会議（毎月） ・認知症地域支援推進員初任者研修（10月） ・認知症初期集中チーム員会議（5月、6月、7月） <p>③ 生活支援体制整備事業 重層的支援体制整備事業</p> <p>地域や高齢者福祉課、生活支援コーディネーターなどとの連携・協働</p> <p><参加></p> <ul style="list-style-type: none"> ・第2層南畑地域会議（10月、11月、1月、2月） 「南畑移動販売実施に向けて」 ・第1層おとなりフェス（3月） ・重層的支援体制整備事業会議（7月・11月） <p>④ 家族介護者（ケアラー）支援</p> <p>健康増進センター、生活サポートセンター、子ども未来応援センターなどとの連携・協働</p> <p><開催></p> <ul style="list-style-type: none"> ・健康増進センターとの連携による介護者教室（12月） <p>⑤ 感染防止対策 非常災害対策</p> <p>国や県、市、法人などの方針に従い、滞りなく事業を実施することができました。 また、災害や感染症に備え対策を検討しBCPを策定しました。</p> <p><参加></p> <ul style="list-style-type: none"> ・南畑第5町会地域防災参加（2月） <p>⑥ 地域行事への参加・協力等</p> <p><参加></p> <ul style="list-style-type: none"> ・南畑環境美化活動（6・12月）・渡戸東町会敬老会（9月） ・南畑地区体育祭（10月）・なんばた青空市場（11月） ・南畑ふるさとまつり（3月）
--	---



【介護者教室】健康増進センター



【オレンジカフェ】南畑いこいば

配食サービス

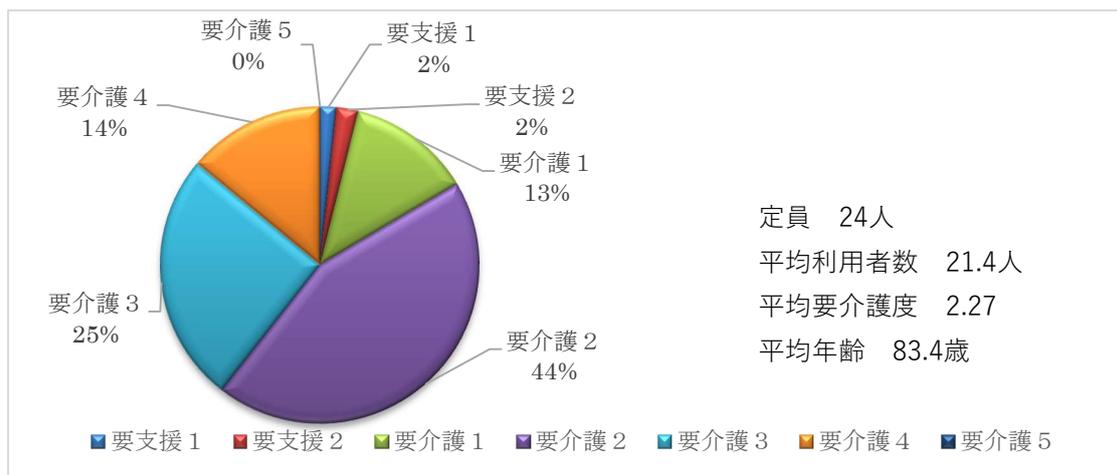
重点目標及び課題	具体的取組み
(1) 状態に応じた食事の提供	① 年間の実績は昼食 0 食（前年度は 354 食）、夕食 372 食（前年度は 714 食）となり利用していた方、2 名が終了となりました。
(2) 周知活動	① 民生委員の方を中心に周知活動を続けましたが、新規利用者を増やすことが上手くできませんでした。

6 地域支援課

総合目標及び課題

- ・人材の育成及び定着
- ・感染予防と並行しての事業運営
- ・BCP（業務継続計画）の策定と研修・訓練の実施

小規模多機能型居宅介護



重点目標及び課題	具体的取組み
(1) サービス	① 通い：季節の行事として、サンマ祭り、クリスマス会、納涼祭を実施しました。創作レクとして、通いの利用者共同で装飾の作成を行いました。利用者の誕生日には誕生日会を実施しました。（全 12 回） ② 訪問：利用者一人ひとりの生活に合わせた訪問を実施しました。年間の訪問延べ回数は 5987 回となっています。 ③ 泊り：定期・臨時利用に対応を行いました。
(2) ケアプラン	① 利用者の状態やニーズに対応したケアプランを作成に努めました。 ② 定期的にあセスメントを行い、サービス内容の変更を行いました。
(3) 人材育成・定着	① 常勤職員 2 名の退職と管理者 1 名の退職があったため、職員配置を満たすことを優先としました。 ② 新入職の職員はなかったため、次年度の課題として継続します。
(4) 稼働率	① 入院や施設入所により、10 月時点では登録者が 14 名に減少しました。年間の稼働率 71.1%となっています。事業所内の要支援の登録者の割合が多くなってきたため、事業所での要支援者の受け入れ上限について検討を行いました。

(5) BCP (業務継続計画) の作成

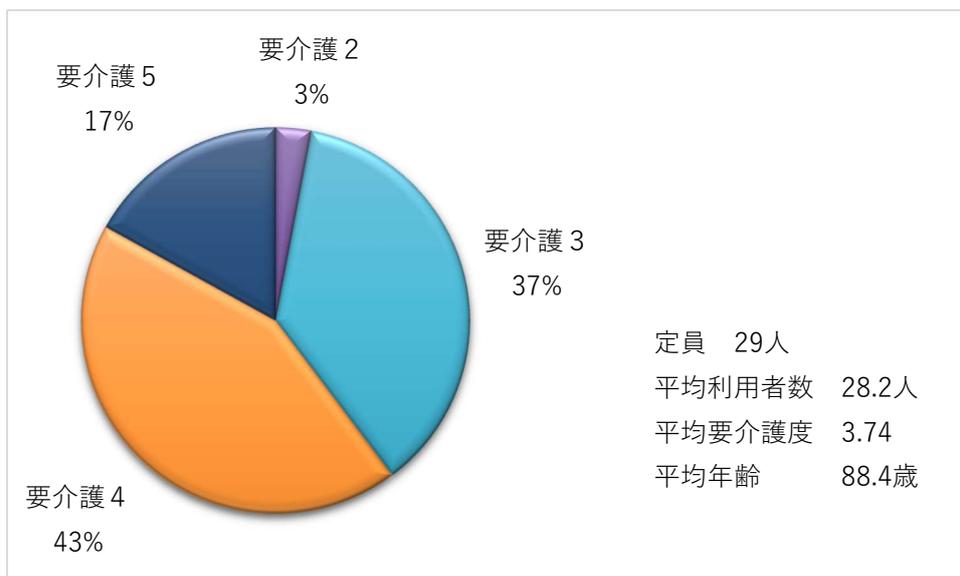
① 感染症・災害に係る業務継続計画を作成しました。それぞれオンラインにて研修を実施しました。BCP の訓練については次年度より実施していきます。

(6) 虐待防止

① 高齢者虐待防止のための指針を策定し、虐待防止委員会の設置を行いました。研修についてはオンラインでの研修を実施しました。



地域密着型特別養護老人ホーム



介護

重点目標及び課題	具体的取組み
(1) ユニットケア	① 毎月リーダー会議を実施し、ユニットケアを進める上での課題について、検討・話し合いを行いました。24H一覧シートを作成し、ユニットの張り出しを行いました。
(2) 看取りケア	① 「看取りケア」についてのマニュアルの作成はできませんでした。 ② 昨年度看取りで退所された入居者は2名になります。(退所者総数4名) 看取りの実績が増えてきたことで、職員の対応も成熟してきています。入居者が最期のときを穏やかに迎えられようより良いケアを実施するため、次年度はマニュアルの作成を進めます。
(3) ICT 及び IOT 化の推進	① 「みまもりベッドセンサー」を11名に使用しました。 新規入居者や、入院中に状態変化のあった方の退院時に設置することで情報収集に活用しました。 ② みまもりセンサー活用員会を3か月に1度開催し、有効に活用できるよう話し合いを行いました。
(4) BCP (業務継続計画) の作成	① 感染症に係る業務継続計画を作成しました。BCPの内容に沿った訓練までは実施できませんでした。 ② 災害に係る業務継続計画を作成しました。BCPの内容に沿った訓練

(5) 虐待防止対策	までは実施できませんでした。		
	①	高齢者虐待防止のための指針を策定し、虐待防止委員会の設置を行いました。	
(6) 年間の催し	②	虐待防止のための研修についてはオンライン研修を実施しました。	
	①	以下の催しを実施しました。 その他個人の誕生日に個別でのお祝いを行っています。	
	実施日	催し	内容
	4月13日	ひまわりユニット ドライブ	買い物（しまむら）
	4月13日	ひまわりユニット おやつ行事	ベビーカステラ
	4月19日	こすもすユニット ピクニック行事	貝塚公園にお弁当を持ってピクニック
	5月5日	菖蒲湯	しょうぶ湯
	5月9日	ひまわりユニット 出前行事	昼食時に店屋物注文
	5月11日	こすもすユニット おやつ行事	
	6月11日	流しそうめん	ユニット食堂にて流しそうめん
	6月13日	こすもすユニット 焼き立てパン作り	朝食時に焼き立てパンを主食として提供
	6月25日	すいせんユニット おやつ行事	プリンアラモード
	7月18日	こすもすユニット 焼き立てパン作り	朝食時に焼き立てパンを主食として提供
	7月21日	すいせんユニット おやつ行事	かき氷
	7月28日	こすもすユニット 夏祭り行事	縁日の食事
	7月28日	ひまわりユニット 夕涼み	花火
	12月第4週	冬至（ゆず湯）	ゆず湯

	12月14日	餅つき行事	餅つきと搗きたての餅の提供
	12月25日	クリスマス会	昼食時クリスマスメニュー
	12月31日	大晦日	年越しそば
	1月1日	元日	おせち
	1月17日	新年会	新年のお祝いの食事



看護

重点目標及び課題	具体的取組み
(1) 入居者の体調管理	<ul style="list-style-type: none"> ① 日頃から入居者の体調の変化に注意し、早期発見と早期対応に努めました。 ② 介護職との連携を密に行い、情報の交換と共有を行いました。
(2) 感染対策	<ul style="list-style-type: none"> ① 感染症に対し、介護職員と相談・情報共有を行いながら発生の予防に努めました。 ② 感染症対策マニュアルに沿った研修と訓練を実施しました。

(3) 嘱託医と薬剤師との関係強化と継続	<ul style="list-style-type: none"> ① 入居者の体調の変化に対応し適宜連絡をとり、指示を仰ぎ対応を行いました。 ② 入居者の状態変化が見られた際はこまめに嘱託医・薬剤師へ連絡を行い、対応しました。
----------------------	---

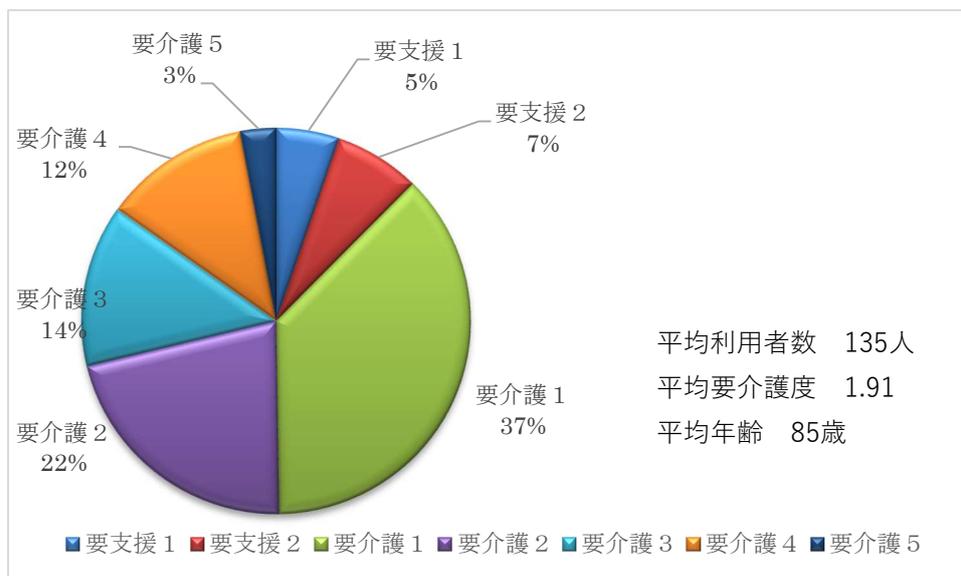
リハビリ

重点目標及び課題	具体的取組み
(1) 個別リハビリの実施	<ul style="list-style-type: none"> ① 週2回の個別リハビリを実施しました。 ② 入居者の歩行状態や座位姿勢、介助方法等について、介護職員と連携し、相談・助言を行いました。

相談

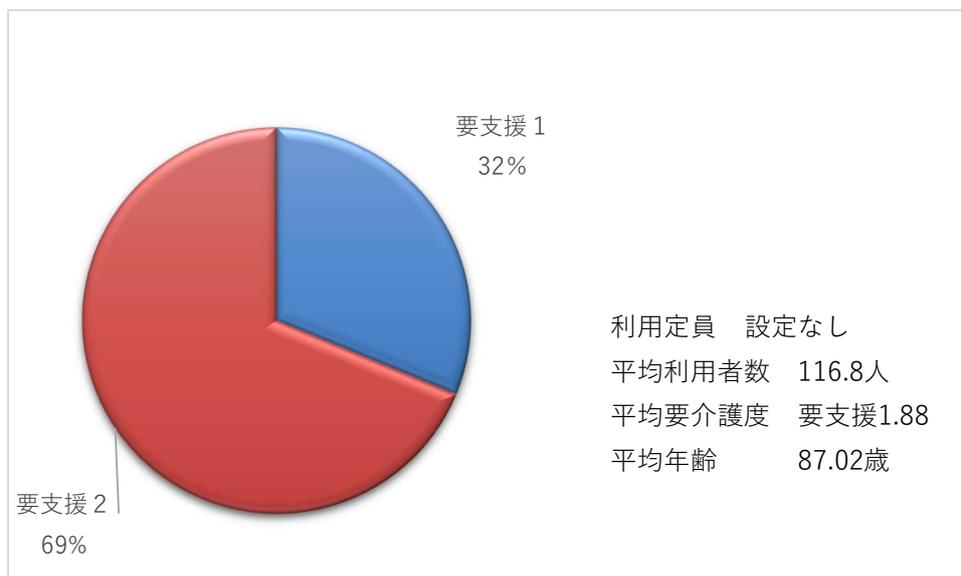
重点目標及び課題	具体的取組み
(1) 入院者の病状確認	<ul style="list-style-type: none"> ① 入院者が出た際は病院の看護師や相談員と連絡をとり、速やかに退院支援ができるよう対応しました。(令和5年度入院者5名、延べ日数179日) ② 各セッションでの取組みを実施し稼働率は97.4%でした。目標に対してわずか-0.1%となっています。
(2) 稼働率維持・向上に向けた取組み	<ul style="list-style-type: none"> ① 入院者による空床に対し、ショートステイの利用にはつながりませんでした。退所者が出た際の空床については入居待機者の調整を速やかに行いました。 ② 市内包括・居宅支援事業所、近隣の医療機関、老健に入所案内と待機者情報の周知を行いました。

居宅介護支援事業



重点目標及び課題	具体的取組み
(1) 医療・介護連携	① 地域病院と連携し情報共有をしました。
(2) ケアプラン作成	① ご利用者、ご家族の意向を尊重し、傾聴、丁寧な説明を心掛け信頼関係を構築しながらケアプラン作成をしました。 ② 事業所間の情報共有に努め、担当者不在時でも迅速・丁寧に対応することができました。
(3) 人材育成及び定着	① 個々の知識、専門性を高めるため研修へ参加しました。 ② 事業所全体のレベルアップを目指し事業所内で勉強会を行いました。
(4) BCP（業務継続計画）の作成	① 感染症・災害時に係る業務継続計画を作成しましたが研修及び訓練は実施できませんでした。次年度は作成に沿って研修、訓練を実施します。
(5) 作成率維持・向上に向けた取り組み	① 上記取組みを実施し稼働率 90.7%でした。

地域包括支援センター



重点目標及び課題	具体的取組み
(1) 総合的な相談支援	<ul style="list-style-type: none"> ① 高齢者の方々が住み慣れた地域で自分らしく生活できるよう、市役所に代わる地域の身近な相談窓口として機能できるように努めました。 ② 相談窓口の対応の間口を拡大と、介護離職予防のため土曜日も開所しました。
(2) 権利擁護、虐待の早期発見の・防止	<ul style="list-style-type: none"> ① 高齢者の権利擁護について速やかに対応していきました。また権利の侵害について地域への情報提供を行いました。 ② 実態把握により問題の早期発見に努め、権利の侵害を未然に防ぐ対応を心掛けました。
(3) ケアマネジャーへの支援	<ul style="list-style-type: none"> ① 市内の地域包括支援センターと協力し、ケアマネサロン「クラージュ」を開催、また、ケアマネジャー向けの研修会を実施しました。 ② ケアマネジャーからの相談に対し、寄り添い協力体制を築くように心がけました。
(4) 介護予防ケアマネジメント	<ul style="list-style-type: none"> ① 高齢者の方々が住み慣れた地域で自分らしく生活できるよう、介護予防ケアマネジメントを適切に行いました。 ② 自立支援を目指した介護予防ケアマネジメントを作成しました。 ③ 上記取り組みを実施し、実態把握月平均 30 件以上、予防プラン(自プラン)月平均 37.7 件となり、目標を達成しました。
(5) 医療・介護連携	<ul style="list-style-type: none"> ① 市一町のネットワーク研修への積極的に参加・協力しました。また、専門職同士関係づくりの場にも積極的に参加しました。 ② 介護申請、入退院支援、ケアマネジャーの紹介など医療と介護の連携が取れるよう

<p>(6) BCP（業務継続計画）の作成</p>	<p>に協力関係を築きました。</p> <p>① 感染症・災害時に係る業務継続計画を作成しました。今後、研修及び訓練を実施します。</p>
<p>(7) その他</p>	<p>① 地域ケア会議</p> <ul style="list-style-type: none"> ・介護予防支援地域ケア会議、地域ケア個別会議、地域ケア圏域会議を既定の回数実施することができました。 <p>② 認知症地域支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・認知症地域支援推進員としての活動を通じ、認知症を患っても安心して慣れ親しんだ地域で生活できるよう、地域作りに取り組みました。 ・地域に開かれた、認知症カフェを年間6回開催しました。 <p>③ 生活支援体制整備事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・市や社会福祉協議会、各地域にある地区社協・町づくり協議会と連携しました。 <p>④ 家族介護者支援（ケアラー支援）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・介護者教室を既定の2回開催しました。 ・様々な立場の家族介護者が社会的孤立しないよう相談・支援を行いました。 <p>⑤ BCP（業務継続計画）の作成</p> <ul style="list-style-type: none"> ・災害に係る業務継続計画を作成しました。 ・感染症の状況を注視し、適切な対応し検討しながら業務を継続しました。 <p>⑥ 地域行事への参加・協力</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域の中での周知を高め、関係を深める活動を行いました。

7 栄養課

総合目標及び課題

- 安心・安全、おいしい食事を提供し、利用者の食生活を支えます。
- 食を通じて利用者の笑顔を実現します。

重点目標及び課題	具体的取組み
(1) 食事の質の向上に係る取り組み	<ul style="list-style-type: none"> ① 3つの計測（量、時間、温度）を確実におこない、出来上がりが均一になるように努めました。 ② 個人の嗜好に配慮した食事を提供するため、朝食時は主食（ご飯・パンのいずれかとそれに合わせたおかず）を選べるように提供をおこないました。また昼食時には主菜を2種類用意し、そのいずれかを喫食者が直接見て選んで食べることができるように食事提供をおこないました。 ③ 行事食などの特別な食事を月2回以上提供し、利用者の食生活に変化が出るように努めました。（次ページ参照）
(2) 継続性のある食事提供に係る取り組み	<ul style="list-style-type: none"> ① 災害発生時に継続して食事を提供できる体制作りを努めました。 ② 施設内において感染症が流行した場合においても、継続して食事を提供することができました。
(3) 食べる喜びに係る取り組み	<ul style="list-style-type: none"> ① 栄養バランス、嗜好性や食べ易さに配慮した食事を提供し、利用者の栄養状態が良好に保たれるように努めました。 ② 多職種間で連携を取り、利用者が安心して口から食べることができるように支援をおこないました。

4/6 (木)	春のお弁当
4/18 (火)	中華弁当
5/5 (金)	端午の節句行事食 (海鮮丼、ほか)
5/18 (火)	5月のお弁当 (3色そぼろごはん、アジ南蛮漬、つくね、煮しめ、他)
6/12 (月)	ちらし寿司、刺身盛り合わせ
6/21 (水)	6月の行事食 (豆ごはん、エビマヨ鱈パン粉焼、焼き鳥、ほか)
7/7 (金)	七夕行事食・おやつ七夕ゼリー
7/25 (火)	シラスご飯と刺身盛り合わせ
8/3 (木)	夏のお弁当
8/22 (火)	天丼、まぐろの山かけ、ほか
9/7 (木)	秋のお弁当
9/18 (月)	敬老の日特別食 赤飯、刺身、天ぷら、うざく、他
10/5 (木)	秋のきのこご飯弁当
10/19 (木)	江戸前寿司
11/9 (木)	ちらし寿司、刺身、炊き合わせほか
11/21 (火)	いもくりごはんの幕の内弁当
12/14~16	餅つき会 14日 (ひだまり) 15日 (特養) 16日 (デイサービス)
12/25 (月)	クリスマス行事食・おやつケーキ
1/1 (月)	元旦 (赤飯、おせち詰め合わせ)
1/2 (火)	むぎとろ丼 (たたきマグロのせ)
1/3 (水)	すき焼き風
1/17 (水)	新年会 (漬けまぐろとサーモンのちらし寿司、天ぷら、ほか)
2/1 (木)	節分行事食 (寿司、茶碗蒸し、ほか)
2/20 (火)	とりづくし弁当
3/1 (金)	ひな祭り (ちらし寿司、天ぷら、ほか)
3/21 (木)	いなり寿司2個、握り寿司4個、他



2023/06/21 「豆ごはん弁当」



2023/08/03 「夏のお弁当」



2024/01/17 「漬けまぐろとサーモンのちらし寿司」